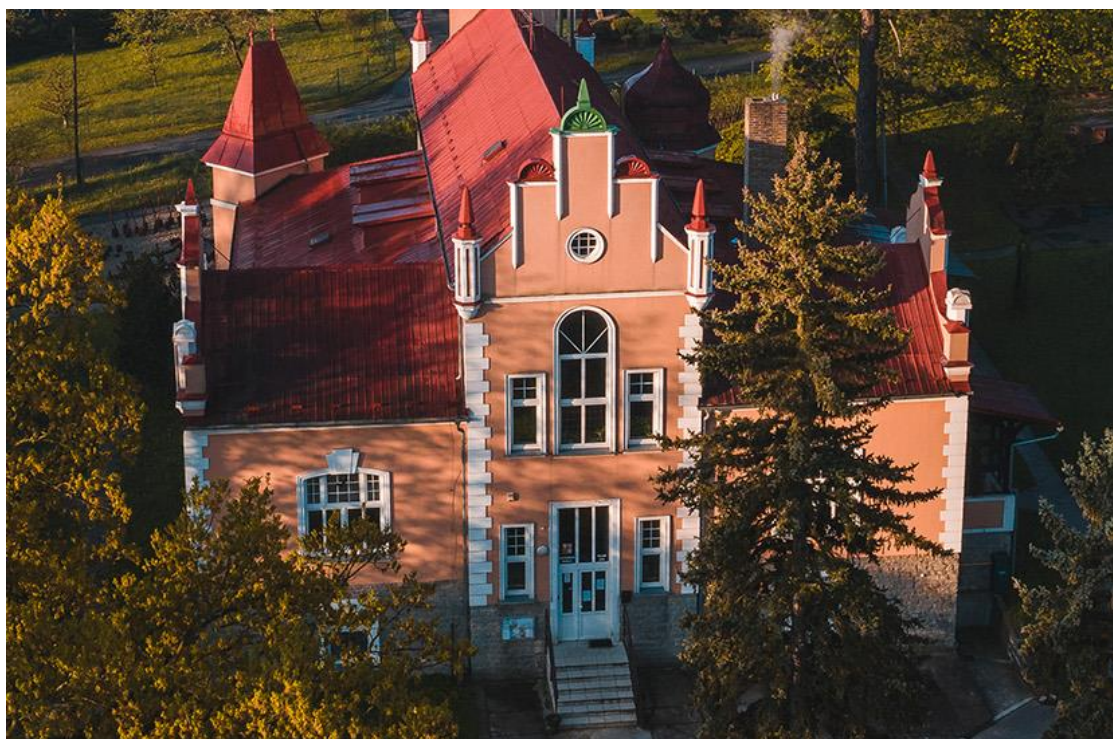


- Základní škola a mateřská škola Tichá, příspěvková organizace
- Tichá 282, 742 74 Tichá • IČO: 70986479 • datová schránka: 97zmifh
 - www.zsticha.cz • + 420 555 333 236 • skola@zsticha.cz

Základní škola a mateřská škola Tichá, příspěvková organizace	
VNITŘNÍ ŘÁD ZŠ A MŠ TICHÁ - MŠ	
Číslo jednací	ZŠ-TICHÁ-398/2024
Vnitroorganizační směrnice číslo	3.7
Spisový znak	1.1.3.
Skartační znak	A 10
Vypracovala:	Renata Šmajstrlová, zástupkyně ředitele pro MŠ
Schválil:	Ing. Petr Černošek, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	26. 8. 2024
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	26. 8. 2024
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2024
Zrušuje se předchozí znění této směrnice	ze dne 31. 8. 2023



1. Identifikační údaje

1.1 Údaje o škole

Název školy	Základní škola a mateřská škola Tichá, příspěvková organizace
Adresa školy	Tichá 282, 742 74 Tichá
Adresa MŠ	Tichá 278, 742 74 Tichá
IČO	70 986 479
IZO	102 232 687
RED IZO	600 138 089
Ředitel školy	Ing. Petr Černošek
Email školy	skola@zsticha.cz
Internetové stránky	www.zsticha.cz
Telefon ZŠ	+ 420 555 333 236
Telefon MŠ	+ 420 556 720 236
Telefon ŠD	+ 420 728 237 935
Telefon ŠJ	+ 420 556 858 146

1.2 Zřizovatel

Název	Obec Tichá
Adresa	Tichá 1, 742 74 Tichá
IČO	47609737
Email	obecni.urad@ticha.cz
Internetové stránky	www.ticha.cz
Telefon	556 858 128

podpis ředitele

razítko školy

2. Obsah

1.	Identifikační údaje	1
1.1	Údaje o škole	1
1.2	Zřizovatel	1
2.	Obsah.....	2
3.	Popis zařízení	3
4.	Denní režim	4
4.1	Pobyt venku.....	4
4.2	Odpočinek	4
4.3	Stravování	4
4.4	Pitný režim	4
4.5	Otužování.....	4
5.	Zajištění vhodných podmínek.....	5
5.1.1	Teplota vzduchu	5
5.1.2	Větrání	5
5.1.3	Osvětlení.....	5
5.1.4	Zásobování pitnou vodou	5
5.1.5	Způsob zajištění výměny a skladování prádla	5
5.1.6	Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim	5
5.1.7	Výchova ke zdravému životnímu stylu	6
5.1.8	Úrazy dětí	6
5.1.9	Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné).....	6

Základní škola a mateřská škola Tichá, příspěvková organizace
• Tichá 282, 742 74 Tichá • IČO: 70986479 • datová schránka: 97zmifh
• www.zsticha.cz • + 420 555 333 236 • skola@zsticha.cz

3. Popis zařízení

Typ	MŠ s celodenním provozem
Kapacita MŠ	70 dětí
Počet tříd	3
Limit počtu dětí ve třídách	24
Věkové složení tříd	3-7 let
Provozní doba	6:00-16:30
V přízemí budovy je školí kuchyně, v 1. a 2. patře třídy.	

4. Denní režim

6:00 – 8:00	příchod dětí do MŠ, ranní hry dle zaměření dětí, třídy spojeny ráno do 6:30 a odpoledne od 15:30, pátek od 15:00)
8:00 – 9:30	ranní cvičení – každodenně hygiena, svačina didakticky cílené činnosti, skupinové i individuální, řízené aktivity
9:30 – 11:30	příprava a pobyt venku, příp. náhradní činnost
11:30 – 12:00	hygiena, oběd
12:00 – 14:00	odpočinek, klidové činnosti
14:00 – 14:30	hygiena, svačina
14:30 – 16:30	spontánní a skupinové hry dětí, pokračování v započatých dopoledních aktivitách, individuální plánované činnosti

4.1 Pobyt venku

Délka pobytu je zpravidla 2 hodiny dopoledne, odpoledne podle doby pobytu dětí v zařízení (lze upravit s ohledem na venkovní teploty). Pedagogové volí pro děti různé aktivity (vycházky do okolí, hry na školní zahradě, na pískovišti, na skákadlech, v domečku, v zimě bobování).

4.2 Odpočinek

Klidové činnosti, využití denní místnosti s lehátky.

4.3 Stravování

Pokud je dítě přítomno v době podávání oběda, vždy se stravuje. Podávání jídel: 8:30 – 9:00 svačina, 11:30 oběd, 14:00 odpolední svačina.

4.4 Pitný režim

Pitný režim je zajištěn (čaj, minerálka, voda).

4.5 Otužování

Děti se celoročně otužují pravidelným pobytem venku a využitím sauny na bazéně ve Frenštátě p. R..

5. Zajištění vhodných podmínek

5.1.1 Teplota vzduchu

Teplota vzduchu v prostorách MŠ se pohybuje v rozmezí 20° C až 22° C. Kontrolu teploty vzduchu provádí školnice a učitelky pomocí teploměrů, které jsou ve všech třídách.

5.1.2 Větrání

Pedagogové zajišťují pravidelné větrání všech prostor MŠ. V době větrání přemísť pedagog děti do místnosti, kde se momentálně nevětrá. Větrání místnosti se zajišťuje otevřením oken. Větrání vyklopením tzv. ventilace není zaměstnancem KHS považováno za dostatečné větrání. Dochází tak pouze k trvalému úniku tepla z místnosti a nedostatečnému odvětrání prostoru. Účinné větrání otevřením velkých ploch oken trvá 10-15 minut, poté se okno uzavírá. Pokud je to možné, větrá se tzv. do průvanu.

5.1.3 Osvětlení

Pokud v místnosti není dostatek přirozeného světla, využívá se stropní osvětlení.

5.1.4 Zásobování pitnou vodou

Pitná voda je zajištěna veřejným vodovodem.

5.1.5 Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Výměna prádla u lůžkovin probíhá nejméně jednou za 3 týdny, ručníky jednou za týden nebo v případě potřeby ihned.

Praní prádla je zajištěno automatickou pračkou v budově MŠ. Za její obsluhu zodpovídá školnice. Špinavé prádlo je v prádelně v určeném koši, vyžehlené se ukládá do skladu prádla ve 2. patře budovy.

5.1.6 Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Denní úklid

Setření na vlhko všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění kobereců vysavačem. Úklid je prováděn za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem, umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech.

Týdenní, celkový

Jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umývárny a záchodů, minimálně třikrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy.

Způsob a četnost desinfekce a deratizace

Profylakticky 1x ročně a dle potřeby. Použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD.

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Pevné odpady musí být ukládány do uzavřených nádob umožňujících snadnou sanitaci nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly z plastů musí být ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem.

5.1.7 Výchova ke zdravému životnímu stylu

Pomocí vlastních programů podpory zdraví a prevence nemocí, participace na projektech regionálních a celostátních.

5.1.8 Úrazy dětí

Pedagog poskytne základní ošetření. Při větším úrazu kontaktuje záchrannou službu. O vzniklém úrazu pedagogové informují zákonné zástupce dítěte. Úrazy dětí jsou evidovány pedagogy do knihy úrazů. V budově MŠ je k dispozici vybavená lékárnička, její doplňování zajišťuje školnice. Pedagogové absolvovali kurz první pomoci, který škola zajišťuje odbornou osobou.

5.1.9 Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

Provozní řád nenahrazuje havarijní a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace. Škola zajišťuje jednou za školní rok cvičný evakuační poplach. V případě evakuace se pedagogové a žáci shromáždí před budovou MŠ a bezodkladně kontaktují záchranné složky. Pedagogové mají povinnost mít přehled o počtu dětí, na které dohlížejí.